

図書館はあなたの学習・研究活動を支援します。

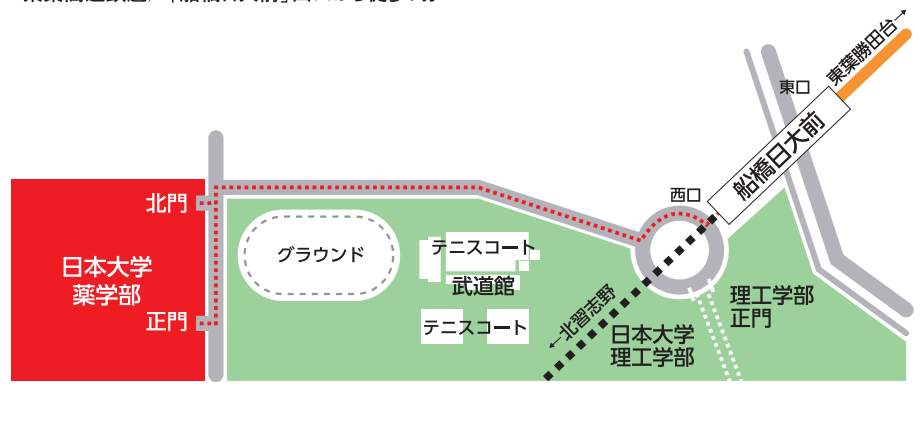
図書館はあなたの書齋，情報収集の基地です。

図書館は利用者の秘密を守ります。

図書館をあなたの将来のために役立ててください。

ACCESS MAP | 薬学部への交通

東京メトロ東西線直通乗り入れ
東葉高速鉄道 / 「船橋日大前」西口から徒歩7分



日本大学図書館薬学部分館利用案内

発行

日本大学図書館薬学部分館

〒274-8555

船橋市習志野台7-7-1

電話 047-465-3470 FAX 047-465-3078

<https://www.pha.nihon-u.ac.jp/library/>

令和5年4月1日発行



日本大学図書館薬学部分館

図書館利用案内

Library Hand Book

開館時間

平日 9:00～19:00

土曜日 9:00～18:00

休館日

日曜日/祝祭日

その他の休館日，開館時間の変更は
ホームページ，掲示板でお知らせします。



校舎案内図



はじめに

日本大学図書館薬学部分館（以下「図書館」とする）は、薬学専門の大学図書館として約300タイトルの雑誌を含む約70,000冊の資料を所蔵しています。全フロア開架式ですので、どのフロアの資料も自由に閲覧できます。図書館を上手に使いこなして、みなさんの研究や学習に役立ててください。

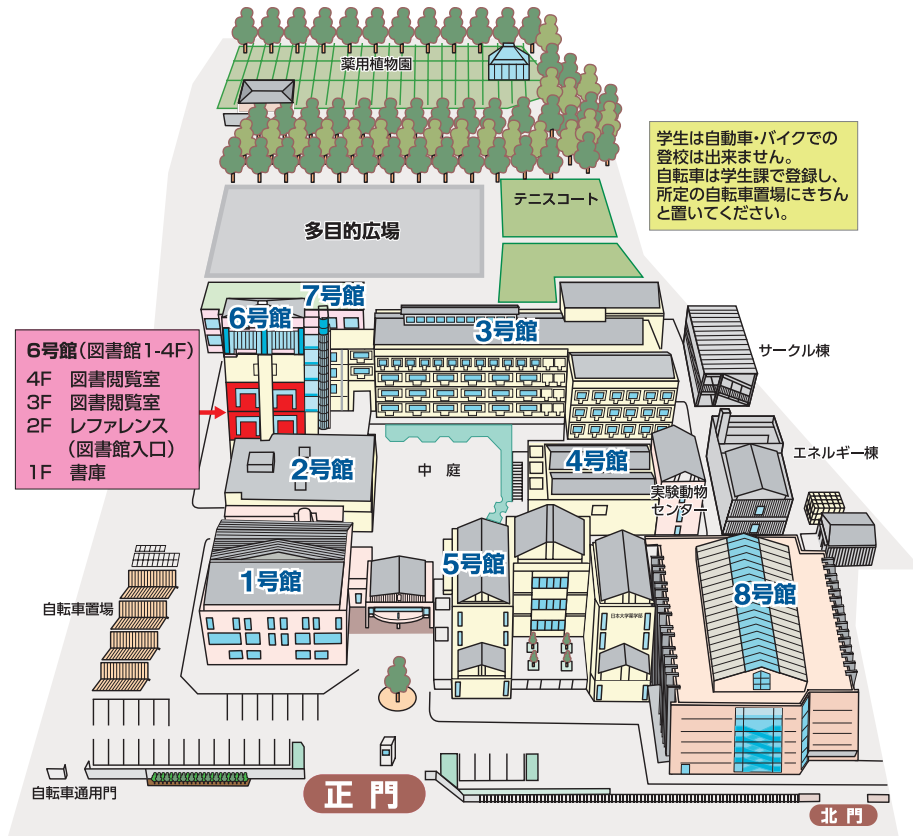
目次

- 利用案内・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
- フロアマップ・・・・・・・・・・・・・・・・ 5
- 図書館利用上の注意・・・・・・・・・・ 10
- 図書を探す・・・・・・・・・・・・・・・・ 11
- 雑誌を探す・・・・・・・・・・・・・・・・ 13
- オンラインデータベース・電子ジャーナル・・・・ 14
- 電子ブック・・・・・・・・・・・・・・・・ 15
- 蔵書検索（OPAC）利用ガイド・・・・・・・・ 16
- MyOPAC（オンラインサービス）・・・・・・ 19
- 知っていると便利な情報・・・・・・・・ 21
- 日本大学図書館（各学部分館）等・・・・・・ 22

※この図書館利用案内の内容は諸般の事情により変更する場合があります。変更した内容については、その都度ホームページや掲示板、学生ポータル等でお知らせします。

校舎案内図

はじめに



入退館方法

- ※ 図書館の出入口は6号館2階です。
- ※ 図書館の入退館の際には、学生証等の図書館利用証による認証を行います。利用証不携帯の場合、入退館できませんのでご注意ください。(万一忘れた場合は、図書館カウンターまで申し出てください) 図書館利用証は本学学生は学生証、本学部教職員は教職員証となります。その他、利用資格のある方は受付カウンターで所定の手続きをし、図書館利用証の発行を受けてください。



利用案内

利用資格

- 本学の学生 ■ 本学の教職員
- 日大iクラブ会員, 校友会正会員
- 図書館分館長が許可した者

貸出・返却

■ 利用証

学生証が利用証となります。必ず学生証を持参してください。忘れると貸出できません。
教職員・研究生・研究員は利用証が必要ですので、カウンターで手続きをしてください。(教職員証等を持参)

■ 貸出期間と冊数

資料と利用証(学生証等)をカウンターに持参して、手続きを受けてください。

	貸出冊数	期間
学部学生	5冊	2週間
大学院生	10冊	2週間
教職員	15冊	3週間

この他に貸出方式の電子ブック(LibrariE)は、^{ライブラリエ}3冊・2週間電子ブックを利用することができます。 [☞ 電子ブックP15](#)

■ 貸出不可の資料

区分	特徴	配架場所	備考
指定図書 (教科書)	 赤の●シール 資料番号バーコード有	2階書架	貸出不可
参考図書 (辞典・辞書)	 参考書シール 資料番号バーコード有	1・2・3・4階書架	貸出不可
雑誌		2階雑誌棚	最新号は貸出不可 バックナンバーは可
視聴覚資料 (別名:AV資料)	ケース入り 資料番号バーコード有	2階書架	一部貸出可
国家試験問題集	貸出可のものは 資料番号バーコード有	3階国試コーナー カウンター	一部貸出可

■ 貸出の延長

他に利用希望者がいない場合に限り、1回のみ貸出の延長ができます。資料と学生証を持参してカウンターで手続きをしてください。また、図書館ホームページのMyOPACの利用者サービスからも延長ができます。

[☞ MyOPAC\(オンラインサービス\)P19～20](#)

※一日貸出の資料は延長できません。

■ 予約

読みたい資料が貸出中の場合は、予約することができます。図書館ホームページの蔵書検索OPACで借りたい資料を検索し、予約ボタンから利用者認証をして予約を行うか、またはカウンターに申し出てください。資料が返却されしだい希望する連絡先に連絡します。 [☞ MyOPAC\(オンラインサービス\)P19～20](#)

■ 返却

借りた資料は必ず貸出期間内に借りた本人がカウンターに返却してください。(この際、学生証の提示は必要ありません)
資料が読み切れない場合は延長手続きをすることができます。

[☞ MyOPAC\(オンラインサービス\)P19～20](#)

- ・閉館している時は図書館入口右側にあるブックポスト(資料返却用)へ入れてください。ただし、CD、DVDは、ブックポストには入れず、カウンターへ返却してください。
- ・返却期限日は貸出期限票に表示されています。
- ・館内で読んだ資料は、各フロアの返本台に置いてください。

■ 延滞と貸出停止

返却期日を過ぎた場合、返却日の翌日から延滞した日数分、貸出を停止します。

■ 紛失・汚損

借りた資料を紛失または汚損した場合は、すみやかにカウンターに申し出てください。
書き込み、折り曲げ等はしないでください。
紛失・汚損の場合は、原則として、現物あるいは同等額を弁償していただきます。

■ 図書館ホームページ

<https://www.pha.nihon-u.ac.jp/library/>
開館カレンダー、OPAC、情報検索リンク、データベースなどの情報を提供しています。



■ イベント

学生選書ツアーを開催しています。その他の企画も検討中です。
募集やお知らせは、図書館ホームページや掲示板、日本大学薬学部ポータル等で周知いたします。



フロアマップ

2階 受付カウンター・ブラウジングコーナー

ブックポスト

閉館しているときはこちらへ返却してください。
*CD, DVDはブックポストには入れず、カウンターへ返却してください。



除菌ボックス

本についてのウィルスや菌を紫外線により素早く除菌します。



入退館ゲート

入館・退館するときは、学生証・教職員証・図書館利用証を入館・退館ゲートの読み取り部分にかざしてください。退館時に不正に資料を持ち出すとブザーが鳴ります。その際には手荷物を確認しますので、ご協力ください。



無線LAN

図書館2階、4階フロアではWi-Fiが利用できます。接続方法についてはカウンターまでお尋ねください。

学生選書ツアーコーナー

学生選書ツアーを年2回開催しています。学生が選んだ本を展示しています。



コピー機

図書館の所蔵資料は2階のコイン式複写機でコピーすることができます。(有料)
図書館の資料に限りコピーが可能です。複写申込書に記載し、カウンターに提出してください。研究室専用のコピーカードは、1階のカード式複写機(モノクロ)で使用できます。2階のID・PW式複写機は研究室のID・パスワードを入力して使用してください。



パソコンコーナー

12台のパソコンが設置されています。利用時には学内LANのIDとパスワードによるログインが必要です。インターネットの遵守事項を守り、使用後はログアウトを必ず行ってください。



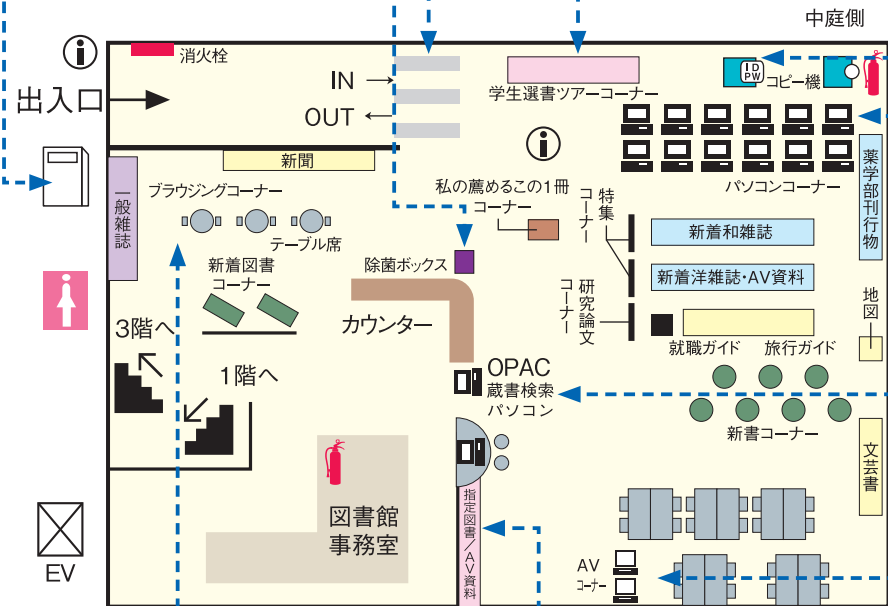
AV(視聴覚)コーナー

CD・DVDを視聴できます。
持ち込み資料の視聴はできません。



OPAC蔵書検索用パソコン

図書館所蔵の資料を検索できます。2階に2台、1階、3階、4階に1台ずつ設置されています。



ブラウジングコーナー

新聞・新着雑誌の閲覧コーナーです。
ファッション誌・スポーツ誌などはここです。
バックナンバーは貸出できません。



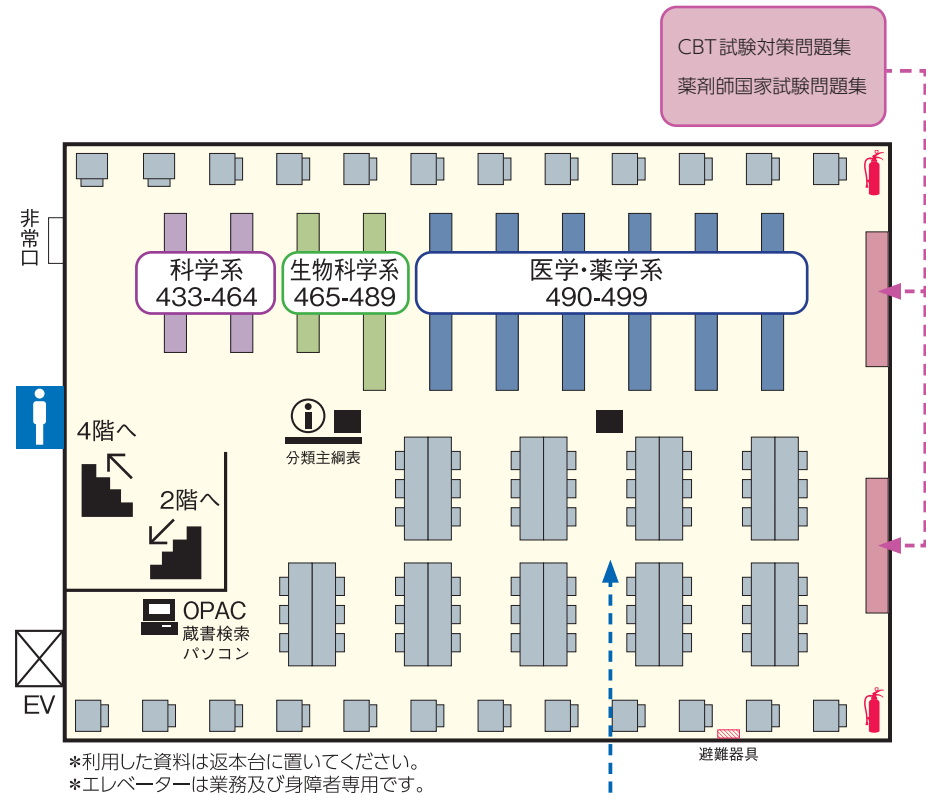
指定図書コーナー

教科書・参考書は貸出不可です。
*指定図書(シラバス図書)とは、教科書・参考書のことです。

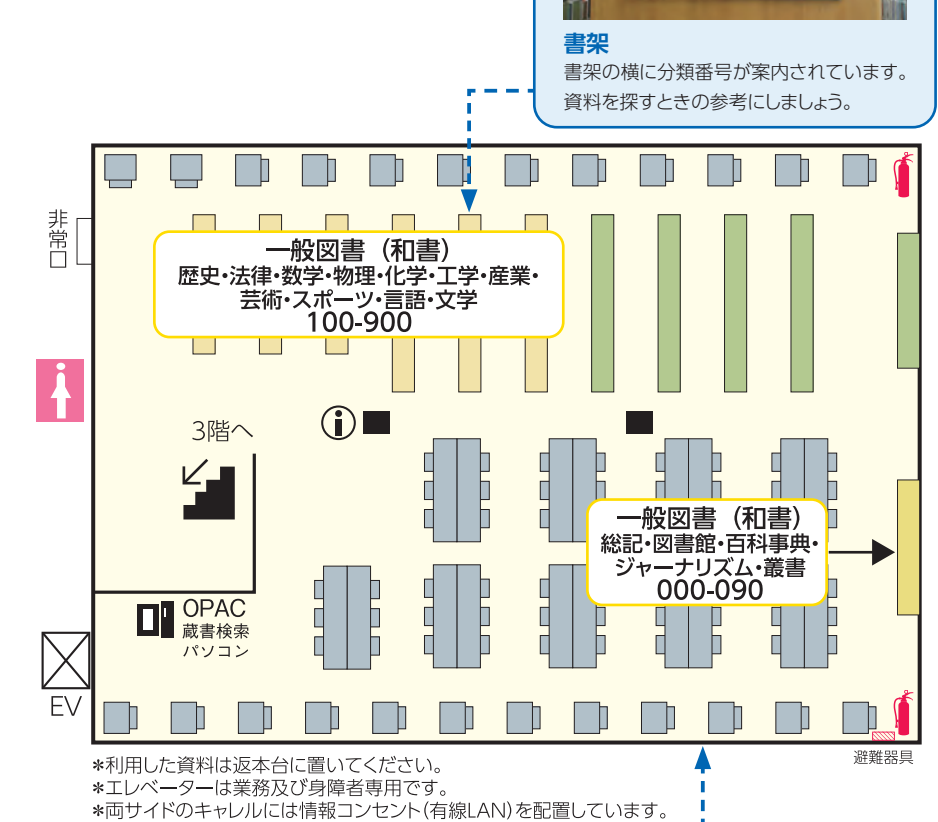


- ① 案内
- 端末
- AV機器
- 除菌ボックス
- ブックポスト
- 消火器
- 消火栓
- 避難器具
- コイン式複写機 (カラー/モノクロ)
- カード式複写機 (モノクロ)
- ID・PW式複写機 (カラー/モノクロ)
- Toilets

3階 書架(専門図書)・閲覧室



4階 書架(一般図書)・閲覧室



書架
書架の横に分類番号が案内されています。
資料を探すときの参考にしましょう。



閲覧席
席を荷物や衣類などで占有しないようにしましょう。
鉛筆などの裏移りで机の保護マットを汚さないように
しましょう。



返本台
館内で利用した資料は、各フロアの
返本台に置いてください。

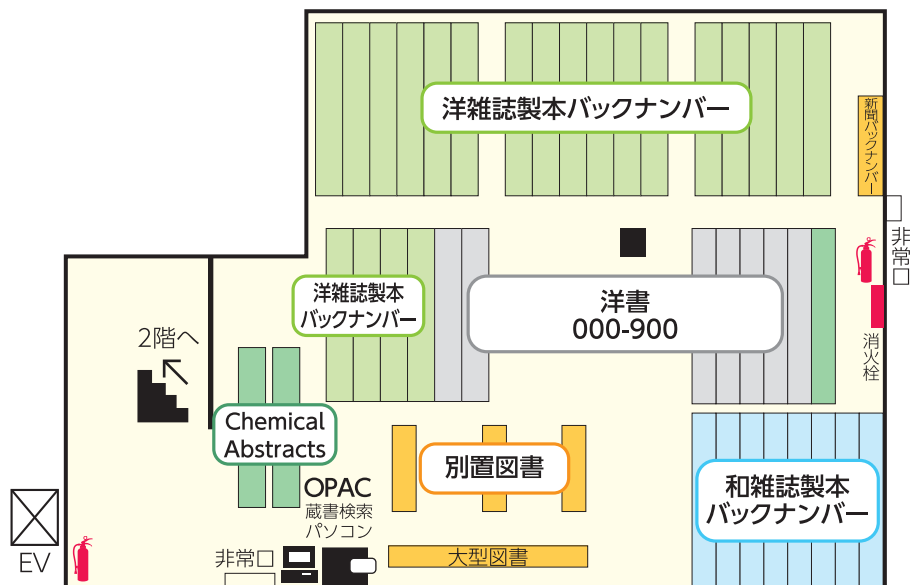


キャレル席
個人用学習机です。
席を離れるときなど、荷物や貴重品は自己管理してください。

1階 書庫 (自習スペースはありません)



電動式書架



*利用した資料は返本台に置いてください。
*エレベーターは業務及び身障者専用です。

Chemical Abstracts



Chemical Abstractsを創刊号(1907年)から保有している機関としてCAS Signature Libraryの記念プラク(飾り板)をいただきました。



創刊90周年記念プラク (飾り板)



図書館利用上の注意

- 図書館内の資料を館外に持ち出す場合は、カウンターで手続きをしてください。手続きをしない資料を持って入退館ゲートから出ようとする、警告ブザーが鳴りますので注意してください。無断持ち出しは、学則76・77条に基づき罰則の対象になります。
- 転貸(又貸し)はしないでください。転貸により発生したトラブルは、図書館から資料を借りた者の責任となります。
- 図書館内で利用した資料は、各フロアの返本台に置いてください。ただし、カウンターで貸出手続きをした資料は、返本台に置かず、カウンターに返却してください。
- 図書や備品等の汚損(書き込み等)、破損は厳禁です。誤って汚損、破損した場合は、カウンターへ申し出てください。
- 席を荷物や衣類等で占有しないでください。
- 席を離れるときなど、自己責任において荷物や貴重品は管理してください。
- 鉛筆などの裏移りで机の保護マットを汚さないでください。

■ システムティックダウンロード等の禁止について

電子ジャーナル等の利用で、クローラー、ロボット、スパイダーなどのプログラムを使ってシステムティックに大量または一括ダウンロードすることは、禁止されています。また、個人利用以外の目的での使用、複製・再配布等、著作権を侵害することは禁止されています。

- 複写機の利用は館内資料の複写に限り、個人のノート等はコピーできません。

図書館内複写機利用における注意事項 (著作権法第31条による複写)

- 1 複写する資料は、本学部の図書館所蔵の資料に限り、1人につき1部可能です。(ノート等私物の複写はできません)
- 2 複写の利用目的が調査研究・学習の場合に限り、複製・再配布等、著作権を侵害することはできません。
- 3 著作物の1/2をこえて複写することはできません。
- 4 有償・無償を問わず再複写・頒布したりしてはいけません。
- 5 著作権法第31条に抵触した場合法的措置を利用者本人が受けます。

※複写するときは、「図書館内コピー申込書」に記入し、カウンターに提出してください。



飲食禁止



通話禁止



撮影禁止



音響機器禁止



図書を探す

薬学部の図書館で探す

① OPAC で検索する

蔵書検索システム (OPAC) でタイトルや著者名などのキーワードで、探したい図書を検索します。 [蔵書検索 \(OPAC\) 利用ガイド P16 ~ 18](#)



② 配架場所と請求記号をメモする

OPAC の検索結果から、配架場所と請求記号をメモします。

<OPAC 検索結果画面 例>

レーニンジャーの新生化学 / レーニンジャー, ネルソン, コックス [著]; 中山和久編集
上,下 - 第6版 - 東京: 廣川書店, 2015
図書 <1000050941>

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	コメント
3階閲覧室	上	491.4 L52 1	15Y0122		
3階閲覧室	下	491.4 L52 2	15Y0120		

上の例の場合、3階閲覧室に上下巻が1冊ずつあることがわかります。



③ 配架場所へ行き請求記号で図書を探す

請求記号

- 1段目 主題を表す分類番号
- 2段目 著者記号
- 3段目 巻次・巻(年)号

491.4
L52
1



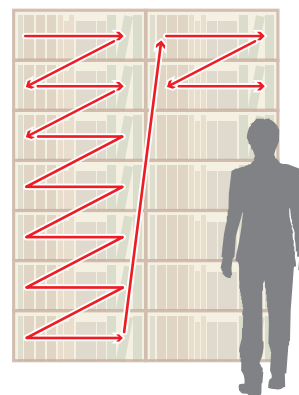
本の背表紙ラベルに請求記号があります。

図書館の資料は、日本十進分類法によって分類され配架されています。書棚の横に、分類番号の案内がありますので、請求記号を見ながら図書を探します。

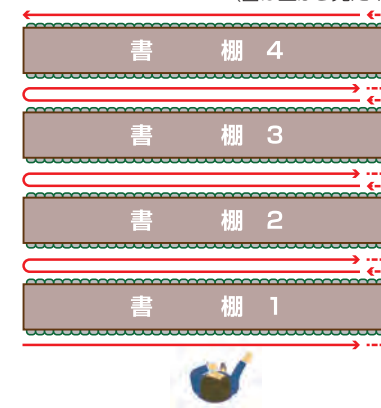
日本十進分類法 (NDC)

000 総記	500 技術
100 哲学	600 産業
200 歴史	700 芸術
300 社会科学	800 言語
400 自然科学	900 文学

図書の並び方



図書は請求記号順に下図のように並んでいます。
(図は上から見たイメージ)



他学部の図書館で探す

他学部の蔵書はEDS (EBSCO Discovery Service) で検索することができます。EDSは図書館ホームページのOPACのリンクからアクセスすることができます。また、他学部の図書館から資料を取り寄せることができます。MyOPACから申し込みするか、図書館カウンターで相談してください。また、他学部の図書館へ行って、直接閲覧することもできます。

他の大学図書館・機関で探す

全国の大学図書館の蔵書はCiNii Booksで検索することができます。CiNii Booksは図書館ホームページのOPACのリンクからアクセスすることができます。また、他図書館などから資料を取り寄せることができます。MyOPACから申し込むか、図書館カウンターで相談してください。直接他大学図書館等に行き利用したい場合は、当館の紹介状を発行しています。

[MyOPAC \(オンラインサービス\) P19 ~ 20](#)

[日本大学図書館 \(各学部分館\) 等 P22](#)

オンラインデータベースを利用する

学術情報を検索するためのデータベースや、論文が閲覧できる電子ジャーナル・電子ブック等を図書館ホームページから利用することができます。

[オンラインデータベース・電子ジャーナル P14](#)

[電子ブック P15](#)

図書の購入希望について

薬学部の図書館に備えて欲しい資料があれば、希望図書申込みをすることができます。カウンターで申し込みをしてください。図書館で購入の可否を判断し、後日回答をいたします。



雑誌を探す

雑誌名から探す

OPAC で検索する

OPAC (蔵書検索システム) では論文のタイトル、著者等では検索できません。
雑誌名を入力して検索します。 [蔵書検索 \(OPAC\) 利用ガイド P16 ~ 18](#)

<OPAC 検索結果画面 例>

医薬の門				
1号 (昭36.1)-9号 (昭36.12); 2巻1号 (昭37.1)- = 10号 (昭37.1)- - 東京: 医薬の門発行所, 1961-				
雑誌 <2000000184> 所蔵件数: 2件				
配架場所	所蔵巻号	年次	請求記号	コメント
1階書庫和雑誌	23(4-12),24-56+	1983-2016	薬103	
2階閲覧室新着和雑誌	57(1-3)+	2017-2017	103	

上の例の場合、新着雑誌 (Vol. 57 No.1 ~ 3) が2階閲覧室に、バックナンバーが1階書庫にあることがわかります。

<OPAC での雑誌の巻号表示>

巻号	表示
第1巻第2号	1(2)
Vol.5 No.6	5(6)
第3号 (号のみの場合)	3

※巻号の後ろに [+] の表示があるものは、示されている巻号以降も継続受け入れがあることを表します。

<雑誌の配架場所> [フロアマップ P5 ~ P9](#)

新着雑誌 (最新号 ~ 1 年分)	2 階閲覧室	和雑誌 (五十音順) 洋雑誌 (ABC 順)
バックナンバー	1 階書庫	製本雑誌 (請求記号順)

雑誌記事・論文を探す

用途に適した検索データベースを利用する

例) 国内の雑誌論文 → 医中誌 Web, メディカルオンライン
海外の雑誌論文 → PubMed, SciFinderⁿ

[オンラインデータベース・電子ジャーナル P14](#)

文献複写依頼

データベースで検索した結果、記事や雑誌を閲覧できない場合や、薬学部の図書館にも所蔵がない雑誌の場合には、他学部や他機関に文献複写依頼をすることができます。MyOPAC から申し込んでください。

[MyOPAC \(オンラインサービス\) P19~20](#)



オンラインデータベース・電子ジャーナル

インターネットを利用して、学術情報を検索するためのデータベースや、論文の全文が閲覧できる電子ジャーナルを図書館ホームページから利用することができます。学内ネットワーク限定利用のものと、学外からも利用可能なものがあり、 GakuNinⁿ マークを付しているものは、学外からも利用できます。(令和5年4月1日現在)

国内の大学図書館の蔵書を調べる	
CiNii	全国の大学図書館等が所蔵する資料情報の提供を行うデータベースです。図書や雑誌の情報は CiNii Books, 日本の学術論文情報は CiNii Articles で調べます。
国内の雑誌論文を調べる	
医中誌 Web	国内発行の医学・薬学・歯学および関連分野の定期刊行物から、収録した論文情報を検索できるデータベースです。
メディカルオンライン	医学文献の検索・全文閲覧をはじめ、医薬品・医療機器・医療関連サービスの情報を幅広く提供する医学・医療の総合サイトです。
JDream III	JST (国内の科学技術文献情報) や JMED (国内の医薬生物学文献情報), MEDLINE 等複数のデータベースを提供する二次情報データベースです。
海外の雑誌論文を調べる	
PubMed	米国国立医学図書館 (NLM) が作成し無料公開している医学を中心とする文献データベースです。
CAS SciFinder ⁿ	物質科学関連情報のデータベースです。雑誌論文、特許情報、化学物質情報などが収録され、論文著者名やキーワードのほか、物質名や構造式など、多角度からの検索が可能です。
Web of Science	Science Citation Index, Social Sciences Citation Index および Arts & Humanities Citation Index という世界有数のデータベースを検索できる二次情報データベースです。論文の引用、被引用などから関連文献が検索可能です。
治療薬マニュアルを調べる	
今日の診療	医療従事者のための国内最大級のデータベース。最新の研究成果に基づく最も効果的な治療法の情報を簡単に検索できます。
化学情報を調べる	
Reaxys	化学反応情報と実測物性値を収録した世界最大級の反応・化合物データベースです。
エビデンスを調べる	
Cochrane Library	システムティック・レビューを中心としたデータベース集。EBM (Evidence-Based Medicine: 科学的根拠に基づく医療) に有効なツールです。
DynaMed	EBM 情報検索・臨床診療サポートツールです。診療や治療の根拠となるエビデンス情報を全診療科にわたって収録しており、日常の簡単な疑問解決や自身の知識を裏付けるために必要な情報を参照することができます。
Embase	生物学と医薬品のデータベースです。医薬品に関する研究情報、医薬品開発の試験論文を豊富に収録しています。
インパクトファクターを調べる	
Journal Citation Report	自然科学と社会科学の世界を代表する学術雑誌について、その学術研究の重要度と影響度を計測するのに優れたツールです。



電子ブック

「LibrariE (ライブラリエ)」, 「KinoDen (キノデン)」, 「Maruzen eBook Library」等の電子ブックを利用することができます。iPad やスマートフォン, PC等インターネットに接続できれば, いつでもどこからでも利用可能です。利用方法については, 図書館ホームページからご確認ください。

LibrariE

LibrariEは小説や料理のレシピ本, 旅行ガイド(るるぶ)が中心で, 貸出方式で利用することができます。

■貸出期間と冊数

貸出期間は2週間, 貸出冊数は3冊までです。

■貸出の延長・予約

他に利用希望者がいない場合に限り, 最大3回貸出の延長ができます。

予約は5冊までできます。

■利用方法

図書館ホームページの電子ブックからアクセスしLibrariEを選択してください。

マイページよりパスワードを変更してからご使用ください。

薬学部学部生 → ID: NuMailの@の前まで(例: Phao18000)
PW: 学生証の前から15桁(例: 201804145010000)

薬学部大学院生
教職員 → 図書館カウンターで利用申請をしてください
ID, PWをお渡しします

ID/PWにより利用ができます。学部内外問わず、インターネットに接続していればOKです。

LibrariEトップ画面

まずはログインしてください。

ログイン

利用ID:
パスワード

ログインする

KinoDen

KinoDenは医歯薬系の専門書を中心としたコンテンツが多く, 貸出冊数の制限等なく利用することが可能です。就職ガイドも揃っています。

Maruzen eBook Library

日本大学図書館全分館で購入しているMaruzen eBook Libraryの電子書籍の全てを利用することが可能です。専門書から新書本, 旅行ガイドまで幅広いジャンルのタイトルがあります。



蔵書検索 (OPAC) 利用ガイド

当館所蔵の資料は, 蔵書検索システム OPAC (Online Public Access Catalog) で検索することができます。館内に設置されているパソコンで検索できるほか, インターネットに接続した自宅のパソコンからも検索することができます。また, スマートフォンなどの携帯端末からアクセスすることもできます。

アクセス

図書館ホームページ
(URL: <https://www.pha.nihon-u.ac.jp/library/>)
からアクセスできます。



OPAC の基本画面

図書館サービス サービスメニューをプルダウンで表示

利用者サービス サービスメニューをプルダウンで表示

各サイト検索 タブをクリックして切り替え

MyOPAC ログイン

日本大学薬学部
SCHOOL OF PHARMACY, NIHON UNIVERSITY

OPAC 図書館サービス 利用者サービス 図書館HP 薬学部HP 大学HP

薬学部 CINI Books CINI Articles JAIRO NDLサーチ A-Z EDS

簡易検索 | 詳細検索

検索 クリア

【薬学部】薬学部図書館に所蔵されている図書・雑誌などを検索します。
【CINI Books】CINI Books(国内の大学図書館の蔵書検索サイト)を検索します。
【CINI Articles】CINI Articles(国内の論文検索サイト)を検索します。
【JAIRO】JAIRO(国内リポジトリからWeb公開された研究成果の検索検索サイト)を検索します。
【NDLサーチ】国立国会図書館の所蔵資料のほか, 国内の公共図書館, 公文書館, 美術館などの各種デジタル情報をまとめて検索します。
【A-to-Z】薬学部図書館で利用できる電子ジャーナル・電子ブックのリストです。
【Erisis】日本大学総合学術情報センター及び各学部図書館のOPACを統合検索します。

図書館サービス 図書館予約 予約図書 貸出・予約状況照会 パスワード変更
雑誌・新刊情報 予約図書 貸出・予約状況照会 予約図書 貸出・予約状況照会
予約図書 貸出・予約状況照会

検索画面

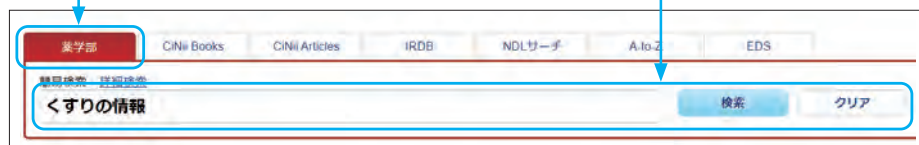
検索画面には、「簡易検索」と「詳細検索」があります。

■簡易検索画面

検索したい資料のタイトルや著者名などを入力して検索することができます。

薬学部 OPAC タブ
図書館の蔵書を検索します。

キーワード入力欄
検索ボックスにキーワードを入力して検索します。
資料のタイトルを想像して短い単語で検索することがポイントです。



■詳細検索画面

- ①書名、著者名、出版社、ISBNなど、検索条件を指定して、さらに詳しい検索をすることができます。
- ②論理演算 (AND, OR, NOT) を利用しての検索ができます。
- ③検索対象として、対象となる資料の種類を限定することができます。
- ④検索オプションとして出版年や出版国、言語などのほか、館内の配架場所を指定しての検索を行うことができます。

簡易検索 / 詳細検索 切替ボタン
検索条件
書名・著者名・出版社・ISBN などの検索条件を指定します。



資料区分
資料の種類を限定して検索できます。

検索オプション
出版年・出版国・言語・分野・媒体種別・配架場所を指定できます。

検索結果画面

絞込項目
出版年やデータの種別などで検索結果を絞り込むことができます。

並び順
書名・著者名・出版年で並び変えることができます。



■詳細情報画面

所蔵情報
配架場所と請求記号を確認します。

予約ボタン
クリックすると MyOPAC から予約することができます。





MyOPAC (オンラインサービス)

OPACからMyOPACにログインすることにより、WEB上から様々な利用者サービスが利用できます。

MyOPAC

薬学部の図書館OPACの右上にある **ログイン** ボタンをクリック

ログイン

利用者ID・パスワードを入力し、ログインしてください。

利用者ID

パスワード

- 利用者 ID：学生証のバーコード下16桁の数字
教職員：図書館利用証の16桁の数字
- パスワード：初期設定は西暦の生年月日8桁の数字
教職員：初期設定は図書館利用証のバーコード下10桁
*パスワードは必ず変更しましょう

日本大学薬学部
SCHOOL OF PHARMACY, NIHON UNIVERSITY

OPAC 図書館サービス 利用者サービス

貸出・予約状況照会
文献複写・貸借申込み
文献複写・貸借申込み状況照会
パスワード変更
メールアドレス登録・変更・削除

ようこそMyOPACへ
MyOPACは、インターネット上の情報サービスです。

利用者サービスのプルダウンメニューから各サービスへアクセス

貸出延長

現在借りている資料の返却期限を1回に限り延長することができます。

- * 一日貸出資料は延長できません。
- * 延滞している場合は延長できません。
- * 他の利用者が予約している場合は延長できません。

利用者サービスの貸出・予約状況照会中の貸出状況タブ

貸出状況 予約状況 貸出・返却履歴

* 資料は多くの方が利用します。期間日までの返却をお願いします。
* 貸出延長を希望の場合は、延長したい資料の延長ボタンをクリックして下さい。

現在貸出中の資料が表示されます。期間日までの返却をお願いします。延長手続きをした日から2週間延長になります。

貸出延長が1日に限り可能です。新しい返却期限日は、延長手続きをした日から2週間延長になります。ただし、返却期限がある場合や、他の利用者が予約している場合(返却期限日が赤字で表示されます)、1日貸出・長期貸出の資料は延長できません。

Show 10 entries

No.	資料番号	貸出日	返却期限日	返却期限日	予約有無	延長日数	資料名	配架場所	請求記号	延長
1	111Y043	2023.04.06	0回	2023.04.20	0人		生物実験学 薬の生体内運命 / 山本昌博著 / 水野康 [ほか] 著	3階閲覧室	491.51/A72	延長

Showing 1 to 1 of 1 entries

手続きをした日から2週間延長になります。延長アイコンをクリック

予約

貸出中の資料を、予約をすることができます。

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	コメント	ISBN	刷年	利用注記	予約
3階閲覧室		491.51/A72	07S0528	貸出中[2023.05.06返却期限]		4840808546			

OPAC 検索結果に表示される予約アイコンをクリック

連絡方法を指定してください。

E-mail

電話

FAX

内線

所属館内掲示

連絡不要

連絡方法を入力して「予約を確定する」をクリック

文献複写・貸借申込み

当館に所蔵のない資料を、他館から取り寄せることができます。

- ・ 雑誌に掲載されている論文や図書の一部のコピーが欲しい→文献複写申込み
- ・ 図書そのものを借りたい場合→貸借申込み

文献複写 / 現物貸借

文献複写 / 現物貸借の申請をするには以下を読み、「同意します」を選択し申込ボタンをクリックして下さい。

氏名 所属 添字部

■ 文献の複写にあたっては、著作権法を遵守してください。
図書館は著作権法31条により以下の場合のみ著作物の複写を認めています。
・ 著作物の一部分であること
・ 定期刊行物に掲載された各論文その他の記事は、その全部を複写できるが
発行後相当の期間を経たもの(次号が既刊となったもの、または発行後3ヶ月を経たもの)に限ること
・ 複写部数は一人につき一部であること
・ 利用者の調査研究に限ること
・ 再複写したり頒布したりしないこと

同意します 同意しません

著作権についての留意点をよく読んで「申込」をクリック

申込方法を選択してください。

申込方法 文献複写 現物貸借

※最後に内容を確認して「申込を確定する」ボタンをクリック

アラートサービス

キーワード等を登録することで、条件に合った新着図書をメールでお知らせします。

アラートサービス

新着資料が並びます。

登録日

新たな資料入荷時に、登録しておいたキーワードとヒットした場合にお知らせが届きます。

新着資料アラートサービス

1. 〇に東京大学・京都府立大学・京都府立大学・京都府立大学・京都府立大学

2. 東京府立大学・京都府立大学・京都府立大学・京都府立大学・京都府立大学



知っている便利な情報

図書には住所がある…

日本十進分類法	
000	総記
007	情報科学
100	哲学
200	歴史
300	社会科学

400	自然科学
410	数学
420	物理学
430	化学
440	天文学, 宇宙科学
450	地球科学, 地学, 地質学
460	生物科学, 一般生物学
470	植物学
480	動物学
490	医学, 薬学

500	技術, 工学
600	産業

700	芸術, 美術
780	スポーツ, 体育

800	言語

900	文学

図書館の資料は、日本十進分類法 (NDC) によって分類され、決まった場所に配架されています。

431	物理化学, 理論化学
432	実験化学
433	分析化学
434	合成化学
435	無機化学
436	金属元素とその化合物
437	有機化学
438	環式化合物の化学
439	天然物質の化学

461	理論生物学, 生命論
462	生物地理, 生物誌
463	細胞学
464	生化学
465	微生物学
466	
467	遺伝学, 進化論
468	生態学
469	人類学

📖 図書を探す P11 ~ 12
📖 フロアマップ P5 ~ 9

薬学部の図書には400番台の資料が多くあります。

図書のラベルにある請求記号 (住所) を見て書架を探しましょう。



おもしろい本に出会うには…

入退館ゲートを通過して、目的の書架や閲覧室へ直行…
その前にちょっと寄り道してみませんか?
2階フロアには「学生選書ツアーコーナー」、シーズンごとに選んだ「特集コーナー」、
「私の薦めるこの1冊 (図書館運営委員等からの推薦本) コーナー」などがあります。
思いがけず、おもしろい本と出会うことができるかもしれませんよ。

探している図書が見つからない、調査方法がわからない等、困ったことがありましたら、ぜひカウンターにお越しください。解決のお手伝いをいたします。



日本大学図書館 (各学部分館) 等

日本大学図書館

日本大学の各学部にある図書館を利用することができます (要学生証)。
利用にあたっては、利用する学部の図書館の規則、図書館員の指示に従ってください。
開館日・開館時間は変更される場合があります。事前にご確認ください。

日本大学図書館一覧

名称	所在地	電話	開館時間
日本大学図書館 (所沢)	〒359-0003 所沢市中富南 4-25	04-2996-4521	平日 10:00 ~ 17:00 ※要事前問合せ
法学部分館	〒101-8375 千代田区神田三崎町 2-3-1	03-5275-8620	平日 9:00 ~ 22:00 土 9:00 ~ 21:00 日 (特定日) 10:00 ~ 17:00
文理学部分館	〒156-8550 世田谷区桜上水 3-25-40	03-5317-8646	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 19:00
経済学部分館	〒101-8360 千代田区神田三崎町 1-3-2	03-3219-3334	平日 8:55 ~ 21:00 土 8:55 ~ 16:55
商学部分館	〒157-8570 世田谷区砧 5-2-1	03-3749-6716	平日 9:00 ~ 21:00 土 9:00 ~ 18:30 日 (特定日) 10:00 ~ 17:00
芸術学部分館	〒176-8525 練馬区旭丘 2-42-1	03-5995-8336	平日 9:00 ~ 21:00 土 9:00 ~ 17:00
国際関係学部分館	〒411-8555 三島市文教町 2-31-145	055-980-0806	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 17:00
三軒茶屋キャンパス分館	〒154-0002 世田谷区下馬 3-37-3	03-6453-1690	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 14:00
理工学部分館	〒101-8308 千代田区神田駿河台 1-8-14	03-3259-0639	平日 9:00 ~ 21:00 土 9:00 ~ 17:00
理工学部分館 (船橋)	〒274-8501 船橋市習志野台 7-24-1	047-469-5340	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 17:00
生産工学部分館	〒275-8575 習志野市泉町 1-2-1	047-474-2265	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 17:00
生産工学部分館 (実務)	〒275-8576 習志野市新栄 2-11-1	047-474-2837	平日 9:00 ~ 18:00 土 9:00 ~ 13:00
工学部分館	〒963-8642 郡山市田村町徳定字中河原 1	024-956-8642	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 15:00
医学部分館	〒173-8610 板橋区大谷口上町 30-1	03-3972-8132	平日 9:00 ~ 22:00 土 9:00 ~ 22:00
歯学部分館	〒101-8310 千代田区神田駿河台 1-8-13	03-3219-8006	平日 9:00 ~ 21:00 土 9:00 ~ 18:00
松戸歯学部分館	〒271-8587 松戸市栄町西 2-870-1	047-360-9265	平日 9:00 ~ 21:00 土 9:00 ~ 18:00
生物資源科学部分館	〒252-0880 藤沢市亀井野 1866	0466-84-3851	平日 9:00 ~ 20:00 土 9:00 ~ 17:00

他の図書館・機関

国立国会図書館	〒100-8924 千代田区永田町 1-10-1	03-3581-2331 (代)	平日 9:30 ~ 19:00 土 9:30 ~ 17:00
---------	-----------------------------	------------------	-----------------------------------

* 国立国会図書館の利用は満 18 歳以上の方に限られています。所蔵調査などは当館カウンターに相談してください。
他の大学図書館・機関などを直接利用する場合は当館の紹介状を発行しています。
* 利用についての確認が必要ですので利用希望日の 1 週間前までにカウンターに相談してください。